МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Спиридонова М.П.
_____
«5» января 2019 г.

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**

Учебный план 38.04.01-15-1-zaoch.plx
Направлени 38.04.01 - "Экономика"
по программе "Экономика фирмы и отраслевых рынков"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **36 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 1296
в том числе:
аудиторные занятия 2
самостоятельная работа 1294

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 1, 2, 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические занятия					2	2	2	2
Итого ауд					2	2	2	2
Контактная работа					2	2	2	2
Сам. работа	360	360	612	612	322	322	1294	1294
Итого	360	360	612	612	324	324	1296	1296

Программу составил(и):

*к.э.н., доц, Водопьянова Наталья Александровна*_____

*к.э.н., Президент "Союз Волжская ТПП", Глухов Владимир Николаевич*_____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Протокол от 21 декабря 2018 уч. г. №5

И.О. Зав. кафедрой к.э.н., доц. Н.А. Водопьянова_____

Рабочая программа

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 30.03.2015г. №321)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.01 - "Экономика"

по программе "Экономика фирмы и отраслевых рынков"

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2018 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена деканом вечернего факультета

Декан факультета _____М.П. Спиридонова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020учебном году на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Протокол от 30 08 2019 г. № 1

Зав. кафедрой _____ Водопьянова Н.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021учебном году на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Протокол от __ _____ 2020г. № __

Зав. кафедрой к_____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Протокол от __ _____ 2021 г. № __

Зав. кафедрой _____

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ……. 4
2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП…..……..… 4
3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ…….…..… 4
4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ……..….. 5
5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ…….. 7
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ…….……. 7
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ….…..... 8
8 МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ……..… 8

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	Целью научно-исследовательской работы является формирование экономического образа мышления; систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и развитие навыков взаимосвязанного решения исследовательских задач. Задачами практики являются: - углубление теоретической подготовки обучающихся, закрепление навыков осуществления самостоятельной исследовательской деятельности в соответствии с разработанной программой; - формирование навыков коммуникативной деятельности в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; - формирование способности толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - формирование способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; - формирование способности обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; - формирование способности к анализу и синтезу получаемой информации; - формирование навыков принятия организационно-управленческих решений, в том числе, в нестандартных ситуациях, способности нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; - формирование навыков представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
1.2	Вид практики - производственная
1.3	Тип практики – научно-исследовательская работа.
1.4	Способ проведения- стационарная; выездная.
1.5	Форма проведения- распределенная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В 03 (П)
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Деловой иностранный язык 1
2.1.2	Деловой иностранный язык 2
2.1.3	Макроэкономика (продвинутый курс)
2.1.4	Философия и методология науки
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.2	Методы принятия оптимальных решений в экономике и управлении
2.2.3	Управление инновациями (продвинутый курс)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения
ПК-2: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-4: способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы оценки творческого потенциала с целью его дальнейшего совершенствования и развития;
3.1.2	основные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, существующие в современном обществе;
3.1.3	методы статистического анализа, методы разработки и принятия организационно-управленческих решений в области экономики фирмы и отраслевых рынков;

3.1.4	закономерности функционирования современной экономики на макро - и микроуровне;
3.1.5	методы проведения научных исследований в области экономики, современные программные продукты и методы количественного моделирования, необходимые для проведения самостоятельных исследований социально-экономических проблем;
3.1.6	современное состояние исследуемой проблемы, приемы и методы презентаций и продвижения полученных результатов исследования научному сообществу.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	определять прогрессивные направления самореализации, выбирать и использовать их, в том числе в своей профессиональной деятельности;
3.2.2	толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе;
3.2.3	применять методы разработки и принятия организационно-управленческих решений в своей практической деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях неопределенности;
3.2.4	применять методы разработки и принятия организационно-управленческих решений в практической деятельности предприятий;
3.2.5	определять актуальность, практическую и теоретическую значимость, ключевые и наиболее перспективные направления экономических исследований;
3.2.6	самостоятельно разрабатывать программу экономических исследований, определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований;
3.2.7	применятьприемы и методы публичного представления и продвижения результатов научного исследования.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками выявления тенденций в социально-экономических процессах, интерпретации полученных результатов, формулирования выводов и рекомендаций, а также разработки и принятия на их основеорганизационно-управленческих решений и быть готовым нести за них социальную и этическую ответственность;
3.3.2	методами саморазвития, позволяющими адаптироваться к изменяющейся окружающей среде;
3.3.3	навыками руководства коллективом с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями;
3.3.4	навыками разработки и принятия организационно-управленческих решений на уровне предприятия;
3.3.5	навыками проведения научных исследований в области экономики фирмы и отрслевых рынков;
3.3.6	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере, в том числе методами количественного моделирования и анализа при проведении научных исследований в области экономики фирмы и отраслевых рынков;
3.3.7	навыками подготовки и представления результатов научных исследований, в том числе в виде печатной статьи или презентации результатов научного исследования в виде доклада.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интре ракт.	Примечание
	Раздел 1. Ознакомительный этап.						
1.1	- ознакомление с программой практики; - получение задания на практику. /Ср/	1	8	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. Производственный (экспериментальный исследовательский) этап.						
2.1	-выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий. /Ср/	1	150	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. Аналитический этап.						
3.1	-сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения. /Ср/	1	166	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 4. Отчетный этап.						

4.1	- оформление и защита отчета по практике. /Ср/	1	36	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 5. Ознакомительный этап.						
5.1	- ознакомление с программой практики; - получение задания на практику. /Ср/	2	8	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 6. Производственный (экспериментальный исследовательский) этап.						
6.1	-выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий. /Ср/	2	286	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 7. Аналитический этап.						
7.1	-сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения. /Ср/	2	286	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 8. Отчетный этап.						
8.1	- оформление и защита отчета по практике. /Ср/	2	32	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 9. Ознакомительный этап.						
9.1	- ознакомление с программой практики; - получение задания на практику. /Ср/	3	22	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 10. Производственный (экспериментальный исследовательский) этап.						
10.1	-выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий. /Ср/	3	150	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 11. Аналитический этап.						
11.1	-сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения. /Ср/	3	120	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 12. Отчетный этап.						
12.1	- оформление отчета по практике. /Ср/	3	30	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
12.2	- защита отчета по практике. /Пр/	3	2	ОК-2 ОК-3 ОПК-2 ОПК -3 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания представлены в фондах оценочных средств по практике.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ представлены в фондах оценочных средств по практике.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по практике является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения образовательной программы высшего образования (ОП ВО).
Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по практике и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня сформированности, закрепленных за дисциплиной, компетенций у студентов, и уровня достижения студентами установленных результатов освоения практики.
Фонд оценочных средств представлен в электронном учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень видов оценочных средств и типовые задания представлены в фондах оценочных средств по практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шкляр, М.Ф	Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. — Москва: Дашков и К, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-394-02518-1. — Текст: электронный //	Москва: Дашков и К, 2017	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шаховская Л. С	. Как подготовить и написать качественную магистерскую диссертацию [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. С. Шаховская, Я. С. Матковская; ВолгГТУ. - Волгоград: ВолгГТУ, 2017. - 76 с. (ЭБС ВолгГТУ)	, Волгоград: ВолгГТУ, 2017	эл. изд.
Л2.2	Андреев, Г. И. [и др.]	Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : монография - https://e.lanbook.com/book/28348	М.: Финансы и статистика, 2012	эл. изд.

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Гущина, Ю. И., Старовойтов, М. К., Гаврилова, О. А.	Организация и проведение практик обучающихся по направлению 38.04.01 "Экономика" [Электронный ресурс]: методические указания - http://lib.volpi.ru	Волгоград: ВолгГТУ, 2018	эл. изд.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru/
Э2	БД Scopus компании Elsevier. http://www.scopus.com
Э3	БД Web of Science http://www.isiknowledge.com
Э4	Министерство финансов http://www.minfin.ru/
Э5	Министерство экономического развития Российской Федерации http://economy.gov.ru
Э6	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программное обеспечение общего назначения. Операционные системы: MS Windows XP Pro Подписка Microsoft Imagine Premium ID df8605e9-c758-42d6-a856-ae0ba9714cc4 Договор № 50/2018 от 21.09.2018г. (подписка на 2018-2021гг) Сублицензионный договор № Tr000150654 от 07.07.2017г. (подписка на 2017-2018гг) Сублицензионный договор № КИС-193-2016 от 25.04.2016г. (подписка на 2016-2017гг) Сублицензионный договор № КИС-108-2015 от 07.04.2015г. (подписка на 2015-2016гг) Сублицензионный договор № КИС-099-2014 от 08.04.2014г. (подписка на 2014-2015гг) Сублицензионный договор № Tr018575 от 01.04.2013г. (подписка на 2013-2014гг) MS Office 2003: Лицензия №41449069 от 25.04.2007 Лицензия №43112069 от 07.12.2006
6.3.1.2	Специализированное программное обеспечение при прохождении практики не используется.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-справочная система Консультант-Плюс http://www.consultant.ru/online/ (Договор о сотрудничестве от 01.03.2004 г.)
6.3.2.2	Информационно-справочная система Гарант. http://www.garant.ru (Договор о взаимном сотрудничестве №43/35/2001С от 05.03.2001г. бессрочный)
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
7.1	ВПИ (филиал) ВолгГТУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным и санитарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом по практике.
7.2	Учебные аудитории для проведения организационного собрания,групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
7.4	Электронно-библиотечная система ВПИ (филиал) ВолгГТУ обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ВПИ (филиал) ВолгГТУ, так и вне его.
7.5	Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ при прохождении практики осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы практики, а также с учетом их индивидуальных возможностей.

8. МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Для руководства практикой, проводимой в ВПИ (филиал) ВолгГТУ, назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ВПИ.
Руководитель практики от ВПИ (филиал) ВолгГТУ:
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя ВПИ (филиал) ВолгГТУ или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.
Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.
Обучающиеся в период прохождения практики:
- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ.
В период прохождения практики магистр составляет письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями программы практики.
Отчет о практике должен содержать:
-титульный лист;
-задание на практику;
- рабочий график (план) прохождения практики;
- введение;
- содержание практики в соответствии с программой;
- заключение;
-список использованных источников;
-приложения (при необходимости).
Магистр сдает отчет руководителю практики от ВПИ (филиал) ВолгГТУ по окончании практики.
Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.
Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).
При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.
Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ			
№	Вид дополнений и изменений (или иная информация)	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата согласования и подпись руководителя ООП,
1	Внесены дополнения в раздел 6.3.1	«30» 08 2019 г. Протокол № 1 Зав. каф. Воронкова И.А.	«30» 08 2019 г. Старовойтова М.С.
		«___» _____ 20__ г. Протокол №____ Зав. каф._____	«___» _____ 20__ г. _____
		«___» _____ 20__ г. Протокол №____ Зав. каф._____	«___» _____ 20__ г. _____
		«___» _____ 20__ г. Протокол №____ Зав. каф._____	«___» _____ 20__ г. _____
		«___» _____ 20__ г. Протокол №____ Зав. каф._____	«___» _____ 20__ г. _____
		«___» _____ 20__ г. Протокол №____ Зав. каф._____	«___» _____ 20__ г. _____